

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5 г.Пересвета»**

Утверждаю

Директор школы:

/Березина И.В./

01 сентября 2016 г.



**Рабочая программа по информатике
(базовый уровень)**

8 «Б» класс

Составитель: Бирюкова Галина Нестеровна
учитель информатики и ИКТ

2016 год

Пояснительная записка

Настоящая рабочая программа по предмету «Информатика и ИКТ» составлена на основе авторской программы Л.Л. Босова, А.Ю. Босова, изд. «БИНОМ. Лаборатория знаний», 2013 г. На изучение программы предусматривается 35 часов в год (1 час в неделю). В соответствии с федеральным компонентом базисного учебного плана (БУП-2004) на изучение предмета выделено 35 часов (1 час в неделю).

Выбор авторской программы обоснован преимущественностью обучения информатике 5-7-х классов.

Автор дает необходимые теоретические сведения в доступной для учащихся форме, программа содержит большой объем практического материала, позволяющий дифференцированно подходить к изучению предмета.

Основной акцент сделан на реализации общеобразовательного потенциала курса, на формировании фундаментальных представлений за счёт систематизации, теоретического осмысления и обобщения имеющегося у школьников опыта. Выдержан принцип инвариантности к конкретным моделям компьютеров и версиям программного обеспечения. Особенность реализации авторской программы в школе: системно-деятельный подход через современные педагогические технологии и организацию поисково-исследовательской и проектной деятельности.

Рабочая программа соответствует обязательному минимуму содержания федерального компонента государственного стандарта.

Авторский порядок тем сохранен.

Цель данной рабочей программы:

Дополнить, систематизировать, теоретически и практически осмыслить, обобщить знания и опыт, полученные учащимися при изучении информатики и ИКТ в 5-7 классах.

Задачи программы:

- дополнить и систематизировать представления об основных изучаемых понятиях: информация, информационные процессы; измерение информации;
- дополнить и систематизировать представления учащихся о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развить основные навыки и умения использования компьютерных устройств;
- обобщить и систематизировать основные понятия о компьютерной графике как сфере деятельности;
- обобщить и систематизировать практические навыки создания и преобразования текстовой информации;
- познакомить учеников с технологией мультимедиа на примере компьютерных презентаций, раскрыть области её применения.

Основное содержание программы

Тема 1. «Информация и информационные процессы» (9 часов)

Техника безопасности и правила поведения в кабинете информатики.
Информация и информационные процессы
Информация. Информационные объекты различных видов.
Основные информационные процессы: хранение, передача и обработка информации.
Восприятие, запоминание и преобразование сигналов живыми организмами.
Роль информации в жизни людей.
Понятие количества информации: различные подходы. Единицы измерения количества информации.
Процесс передачи информации, источник и приемник информации, сигнал, кодирование и декодирование, искажение информации при передаче, скорость передачи информации
Поиск информации. Информация в компьютерных сетях. Компьютерные каталоги; поисковые машины; запросы.
Язык как способ представления информации: естественные и формальные языки. Дискретная форма представления информации.
Компьютерное представление текстовой информации.
Кодирование графической информации (пиксель, растр, кодировка цвета, видеопамять).

Тема 2. Компьютер как универсальное устройство обработки информации – (7 часов)

Компьютер как универсальное устройство обработки информации.

Основные компоненты компьютера и их функции (процессор, устройства ввода и вывода информации, оперативная и долговременная память).
Гигиенические, эргономические и технические условия безопасной эксплуатации компьютера.
Программный принцип работы компьютера. Программное обеспечение, его структура.
Операционные системы, их функции. Загрузка компьютера.
Данные и программы. Файлы и файловая система.
Командное взаимодействие пользователя с компьютером, графический пользовательский интерфейс (рабочий стол, окна, диалоговые панели, меню).
Информационные ресурсы общества, образовательные информационные ресурсы.
Правовая охрана информационных ресурсов.

Тема 3. Обработка графической информации. (4 часа)

Растровая и векторная графика.
Интерфейс графических редакторов.
Рисунки и фотографии.
Форматы графических файлов.

Тема 4. Обработка текстовой информации (9 часов)

Создание и простейшее редактирование документов (вставка, удаление и замена символов, работа с фрагментами текстов).
Нумерация и ориентация страниц. Размеры страницы, величина полей. Колонтитулы.
Проверка правописания.
Создание документов с использованием мастеров и шаблонов (визитная карточка, доклад, реферат).
Параметры шрифта, параметры абзаца.

Включение в текстовый документ списков, таблиц, диаграмм, формул и графических объектов.
Разработка и использование стиля: абзацы, заголовки.
Распознавание текста.
Компьютерные словари и системы перевода текстов.
Сохранение документа в различных текстовых форматах.
Печать документа.

Тема 5.Мультимедиа (4 часа)

Компьютерные презентации. Дизайн презентации и макеты слайдов.
Использование простых анимационных графических объектов.
Звуки и видеоизображения. Композиция и монтаж.

Итоговое повторение (2часа)

Обобщение и систематизация основных понятий курса.
Итоговое тестирование.

Требования к уровню подготовки учащихся.

Учащиеся должны знать:

- об информации как одном из основных понятий современной науки, об информационных процессах и их роли в современном мире; о принципах кодирования информации;
- о программном принципе работы компьютера – универсального устройства обработки информации; о направлениях развития компьютерной техники;
- о принципах организации файловой системы, основных возможностях графического интерфейса и правилах организации индивидуального информационного пространства;
- о назначении и функциях программного обеспечения компьютера; об основных средствах и методах обработки, текстовой, графической и мультимедийной информации;
- о компьютерных сетях распространения и обмена информацией, об использовании информационных ресурсов общества с соблюдением соответствующих правовых и этических норм;
- о требованиях техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе со средствами информационных и коммуникационных технологий.

Учащиеся должны уметь:

- приводить примеры информационных процессов, источников и приемников информации;
- кодировать и декодировать информацию при известных правилах кодирования;
- переводить единицы измерения количества информации; оценивать количественные параметры информационных объектов и процессов: объем памяти, необходимый для хранения информации; скорость передачи информации;
- записывать в двоичной системе целые числа от 0 до 256;
- оперировать информационными объектами, используя графический интерфейс: открывать, именовать, сохранять объекты, архивировать и разархивировать информацию, пользоваться меню и окнами, справочной системой; предпринимать меры антивирусной безопасности;
- создавать тексты посредством квалифицированного клавиатурного письма с использованием базовых средств текстовых редакторов, используя нумерацию страниц, списки, ссылки, оглавления; проводить проверку правописания; использовать в тексте списки, таблицы, изображения, диаграммы, формулы;
- создавать презентации на основе шаблонов;
- искать информацию с применением правил поиска (построения запросов) в базах данных, компьютерных сетях, некомпьютерных источниках информации (справочниках и словарях, каталогах, библиотеках) при выполнении заданий и проектов по различным учебным дисциплинам.

Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

Создавать с использованием программ информационные объекты в виде документа, графики, схем, диаграмм, таблиц, презентаций.

Проявлять избирательность в работе с информацией, исходя из морально-этических соображений, позитивных социальных установок и интересов индивидуального развития.

Календарно – тематическое планирование.

№ урока	Название разделов и тем	Практические работы	Творческ ие работы	Контрол ьные меропри	Планов ые сроки	Фактическая дата прохождения
						8 Б
Глава 1 Информация и информационные процессы - (всего 9 ч., 1 час в неделю)						
1.	Цели изучения курса информатики и ИКТ. Техника безопасности и организация рабочего места.				01.09 – 02.09	
2.	Информация и её свойства				05.09-09.09	
3.	Представление информации	Работа инф. Ресурсами http://school-collection.edu.ru «История письменности»			12.09 - 16.09	
4.	Дискретная форма представления информации. Двоичное кодирование.	http://school-collection.edu.ru виртуальная лаборатория «Электронные весы»			19.09 – 23.09	
5.	Единицы измерения информации				26.09 – 30.09	
6.	Информационные процессы. Обработка информации.				03.10 – 07.10	
7.	Информационные процессы. Хранение и передача информации.	http://school-collection.edu.ru Энциклопедия «Кругосвет».			10.10 – 14.	

8.	Всемирная паутина как информационное хранилище.		Творческая работа «Я и Интернет»	Контрольный тест: Информация и информационные процессы	1017.10 – 21.10	
9.	Обобщение и систематизация основных понятий темы «Информация и информационные процессы».				24.10 – 28.10	
Глава 2. Компьютер как универсальное устройство обработки информации (всего 7 ч., 1 час в неделю)						
10.	Основные компоненты компьютера	http://school-collection.edu.ru Внутренняя память ЭВМ			07.11 – 11.11	
11.	Персональный компьютер.				14.11 – 18.11	
12.	Программное обеспечение компьютера. Системное программное обеспечение				21.11 – 25.11	
13.	Системы программирования и прикладное программное обеспечение				28.11 – 02.12	
14.	Файлы и файловые структуры				05.12 – 09.12	
15.	Пользовательский интерфейс				12.12 – 16.12	
16.	Обобщение и систематизация основных понятий темы «Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией».			Контрольный тест «Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией».	19.12 – 23.12	

Глава 3. Тема «Обработка графической информации» (всего 4 ч., 1 час в неделю)						
17.	Формирование изображения на экране компьютера	Практическая работа.3.1 3,2 3.3			26.12 – 30.12	
18.	Компьютерная графика	Практическая работа 3.4 3.5 3.6			12.01 – 13.01	
19.	Создание графических изображений	Практическая работа 3.7 3.8 3.9	Творческая работа «Компьютерная графика»		16.01 – 20.01	
20.	Обобщение и систематизация основных понятий темы «Обработка графической информации».	Практическая работа 3.10		Контрольный тест «Обработка гр. информации»	23.01 – 27.01	
Глава 4. «Обработка текстовой информации» (всего 9 ч., 1 час в неделю)						
21.	Текстовые документы и технологии их создания	Практическая работа 4.1 4.2 4.3 4.4			30.01 – 03.02	
22.	Создание текстовых документов на компьютере	Практическая работа 4.5-4.8			06.02 – 10.02	
23.	Прямое форматирование	Практическая работа 4.9-4.11			13.02 – 17.02	
24.	Стилевое форматирование	Практическая работа 4.12-4.15			20.02 – 24.02	
25.	Визуализация информации в текстовых документах	Практическая работа 4.16-4.17			27.02 – 03.03	
26.	Распознавание текста и системы компьютерного перевода	Практическая работа 4.18			06.03 – 10.03	
27.	Оценка количественных параметров текстовых документов	Практическая работа 4.19			13.03 – 17.03	
28.	Оформление реферата «История вычислительной техники»	Практическая работа 4.20-4.21	Тв. работа -реферат «История развития КТ.»		20.03 – 24.03	

29.	Обобщение и систематизация основных понятий темы «Обработка текстовой информации».			Контрольный тест «Обработка текстовой информации»	03.04 – 07.04	
Мультимедиа (4 ч., 1 час в неделю)						
30.	Технология мультимедиа.	Практическая работа 5.1			10.04 – 14.04	
31.	Компьютерные презентации	Практическая работа 5,1			17.04 – 21.04	
32.	Создание мультимедийной презентации				24.04 – 28.04	
33.	Обобщение и систематизация основных понятий главы «Мультимедиа». Проверочная работа		Тв. Работа Презентация «История развития КТ.»		01.05 – 05.05	
Итоговое повторение (2ч., 1 час в неделю)						
34.	Обобщение и систематизация основных понятий курса.				08.05 – 12.05	
35.	Итоговое тестирование.			Итоговое тестирование.	15.05 – 26.05	
Итого:		35				
Творческих работ		4				
Контрольный тест		5				
Практических работ		18				

Формы контроля:

Устный опрос- ежеурочно-для определения проблемных мест в усвоении учебного материала, фиксирование внимание учеников на сложных понятиях, явлениях, процессах.

- *Индивидуальный* - ежеурочно –позволяет выявить правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, степень развития логического мышления, культуру речи учащихся;
- *Фронтальный*- ежеурочно- проверяется состояние знаний учащихся всего класса по определенному вопросу или группе вопросов

Письменный контроль- в целях диагностики умения применять знания в учебной практике и осуществляется в виде диктантов, контрольных, проверочных и самостоятельных работ, тестов, рефератов

- **Тестирование (компьютерное и письменное)** - в количестве 5 - с целью определения конечного результата в обучении по данной теме или разделу, контролировать знания одного и того же материала неоднократно.

Практическая работа - в количестве 18 для закрепления теоретических знаний и отработки навыков и умений, способности применять знания при решении конкретных задач.

Творческая работа - в количестве 4 развитие интеллектуальных и творческих способностей, углубленное изучение материала, воспитание исследовательской культуры, навыков коллективной работы; профессиональная ориентация.

Перечень учебно - методического обеспечения.

1.	<i>БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД (КНИГОПЕЧАТНАЯ ПРОДУКЦИЯ)</i>
1.1	Стандарт основного общего образования по информатике
1.2	Примерная программа по информатике и ИКТ для 8 класса на основе авторской программы Босова Л.Л. М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014
1.3	Босова Л.Л., Босова А.Ю. Авторские рабочие программы по информатике и ИКТ для 8 класса. Методическое пособие для учителей Босова Л.Л., Босова А.Ю., Коломенская Ю.Г М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014
1.4	Босова Л.Л., Босова А.Ю., Коломенская Ю.Г. Занимательные задачи по информатике. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014
1.5	Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика 8. Учебник для 8 класса. – М.: БИНОМ, 2014; Босова Л.Л., Босова А.Ю., Коломенская Ю.
1.6	Босова Л.Л. Информатика и ИКТ: рабочая тетрадь для 8 класса. -М.: БИНОМ. Лаборатория знаний», 2014
2.	<i>ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАТИВНЫЕ СРЕДСТВА</i>
	Программные средства
2.1	Операционная система windows
2.2	Комплект общеупотребимых программ, включающий: текстовый редактор, программу разработки презентаций, электронные таблицы. Microsoft Ofise
2.3	Браузер Explorer
2.4	Клавиатурный тренажер. Руки солиста
	Виртуальные компьютерные лаборатории http://.school-collection.edu.ru
2.5	Коллекции цифровых образовательных ресурсов по различным учебным предметам http://metodist.lbz.ru http://.school-collection.edu.ru
3.	<i>ЭКРАННО-ЗВУКОВЫЕ ПОСОБИЯ</i>
3.1	Комплекты презентационных слайдов по всем разделам: Информации и информационные процессы Представление информации Понятие количества информации. Единицы измерения количества информации. Процесс передачи информации Поиск информации. Компьютерное представление текстовой информации. Кодирование графической информации Программный принцип работы компьютера. Командное взаимодействие пользователя с компьютером, графический пользовательский интерфейс (рабочий стол, окна, диалоговые панели, меню). Информационные ресурсы общества, образовательные информационные ресурсы. Правовая охрана информационных ресурсов. Растровая и векторная графика. Параметры шрифта, параметры абзаца. Распознавание текста.
4.	<i>ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ (СРЕДСТВА ИКТ)</i>
4.1	Экран (на штативе или настенный)
4.2	Мультимедиа проектор
4.3	Персональный компьютер – рабочее место учителя
4.4	Персональный компьютер – рабочее место ученика
4.5	Сервер

4.6	Источник бесперебойного питания
4.7	Комплект сетевого оборудования
4.8	Комплект оборудования для подключения к сети Интернет
4.9	Web-камера
4.10	Устройства ввода/вывода звуковой информации – микрофон, наушники
4.11	Мобильное устройство для хранения информации (флеш-память)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания методического

объединения учителей от « 30 » 08.2016 г.

№ 1

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УВР Е.В. Маслова Е.В. Маслова

« 30 » 08.2016 г.